

9 praktische Tipps für Ihre Projekte

Projekte, die nicht vernünftig abgeschlossen werden, verursachen nicht nur Kosten, sondern schaffen in der Regel eine Misstimmung und Skepsis weiteren Projekten gegenüber. Die P2 Consult hat deshalb 9 praktische Tipps zusammengestellt, die wesentliche Erfolgsfaktoren für Projekte darstellen.

- 1 Bewussten STARTSCHUSS setzen**
Projekt müssen bewusst „ins Leben gerufen“ werden. Sie beginnen nicht mit einer schnellen Idee und dem „mach mal“. Sie sollen mit einem klaren Ziel begonnen und mit klaren Vorgaben gestartet werden.
- 2 Faktor Mensch**
Projekte werden durch die beteiligten Personen geleitet und bearbeitet. Der „Faktor Mensch“ entscheidet schon im Vorfeld über den Erfolg. Wählen Sie deshalb ganz bewusst und gezielt das Projektteam aus, überlassen Sie es nicht dem Zufall.
- 3 Kompetenzen regeln**
Geben Sie dem Projektleiter und seinem Team alle nötigen Kompetenzen. Nur in der Eigenverantwortlichkeit entwickeln Sie neue Lösungen mit Erfolgsfaktoren. Vorgesetzte sollten Projekte durch Motivation und Rückendeckung begleiten.
- 4 Erst Denken dann handeln**
Mit dieser Vorgabe sollten Projekte angefangen und durchgeführt werden. Geben Sie dem Team ausreichend Zeit für die Vorüberlegungen. Investieren Sie lieber in viele Analyse-Stunden als in missglückte Umsetzungsversuche.
- 5 Transparente Arbeitsweise**
Schaffen Sie von Anfang an ein offenes und transparentes Projektmanagement. Nicht nur die Vorgesetzten sollten über das Projekt laufend informiert sein, sondern das ganze Unternehmen. Sie erhöhen die Akzeptanz und den Mitwirkungsgrad enorm.
- 6 Aufgaben konkret verteilen**
Werden die Aufgaben nach Kompetenzen verteilt, erhalten Sie konkrete Resultate zurück und bekommen mehr Geschwindigkeit in das Projekt. Das Projektteam muss steuern und die Ziele vor Augen behalten.
- 7 Kosten im Überblick**
Mit jedem Projekt nehmen Sie eine Investition vor, die auch kalkuliert werden muss. Prüfen Sie laufend die Kosten und den Mehrwert in Projekten, und lassen Sie sich auch hier nur auf transparente und konkrete Fakten ein, nicht auf Einschätzungen.
- 8 Greifen Sie nach KnowHow**
Ergänzen Sie das KnowHow Ihrer Mitarbeiter durch externes Wissen. Praxisnahe Beratung und erfahrene Projektmitarbeiter zahlen sich in Projekten in der Zeit und in den Kosten schnell aus.
- 9 Feiern Sie das erfolgreiche Projekt**
Sowohl das Projektteam als auch andere Mitarbeiter haben in das Projekt investiert, also zelebrieren Sie doch auch den Abschluss. Wertschätzung der Arbeit und den Personen gegenüber, können Sie nicht oft genug Ausdruck verleihen.

„Alles Denken was Sie vor Beginn einer Arbeit tun, verkürzt die Zeit, die Sie anschließend darauf verwenden müssen.“